

Berufsprüfung		Module der Betriebswirtschaft
B04	Personalführung	
Vorbedingungen	Das Modul steht Personen offen, die sich für die Personalführung interessieren. Sie können in diesem Bereich Grundkenntnisse vorweisen, die mindestens dem Niveau eines Fähigkeitszeugnisses im Berufsfeld der Landwirtschaft oder des Fachausweises Bäuerin/bäuerlicher Haushaltleiter entsprechen.	
Kompetenzen	Nach Abschluss des Moduls sind die Lernenden fähig: <ol style="list-style-type: none"> 1. einen Arbeitsvoranschlag zu interpretieren und Personal zu rekrutieren 2. Mitarbeiter zu instruieren, zu führen zu motivieren und kritische Rückmeldungen zu geben 3. familieneigene und familienfremde Arbeitsverhältnisse gemäss arbeitsrechtlichen Vorschriften und nach zwischenmenschlichen Aspekten korrekt und angemessen zu regeln 4. Konflikte in der Unternehmung zu vermeiden, wahrzunehmen und zu lösen 5. EDV Anwendungen für die Personaladministration einzusetzen. 6. die Aufgabe als agriTOP-Trainer auf einem Betrieb zu übernehmen 	
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> - Arbeitsbedürfnisse und verfügbare Arbeitskräfte, Stellenausschreibung, Rekrutierung - Situationsgerechte Personalführung, Einführung, Teamorganisation und -führung - Bedürfnisse und Motivation der Mitarbeitenden, Weiterbildung - Mitarbeitergespräche, Leistungsbeurteilungen, kritische Evaluation und Rückmeldung - Arbeitsvertragliche Vorschriften von OR und NAV, Lehrvertrag, Lohnabrechnung, Quellensteuer, UVG, PK, Arbeitszeugnisse, Kündigungen - Besonderheiten der familieneigenen Arbeitskräften - Konfliktursachen, Konfliktvermeidung und -lösung - AgriTOP 	
Ausbildungsdauer	50 Stunden Lernzeit davon 30 Stunden Unterrichtszeit und 20 Stunden übrige Lernzeit	
Lernzielkontrolle	mündliche Prüfung, Fallstudienanalyse, 1 Stunde (Vorbereitung und Prüfung)	
Anerkennung	Die erfolgreiche Lernzielkontrolle wird als Teilabschluss für die Berufsprüfung Landwirtschaft und Spezialberufe anerkannt	
Anbieter	Landwirtschaftliche Ausbildungszentren und spezielle Branchen	
Gültigkeitsdauer	6 Jahre ab Bestehen der Lernzielkontrolle	
Punktezahl	-	
Bemerkungen	Zusatzkosten für agriTOP-Trainer	

Detaillierte Lernziele		
Die Kandidatin, der Kandidat ist in der Lage,		K-Stufe*
1.1	... einen Arbeitsvoranschlag zu interpretieren und die Bedürfnisse an Arbeitskräften des Betriebes zu definieren.	K4
1.2	... einen Stellenbeschrieb zu formulieren und die Stelle auszuschreiben.	K3
1.3	... Kriterien für die Anstellung zu definieren, um den besten Kandidaten auszuwählen. Ein Bewerbungsdossier zu analysieren und ein Bewerbungsgespräch zu führen.	K6
1.4	... einen neuen Mitarbeiter in die Unternehmung einzuführen.	K5
2.1	... den Zusammenhang zwischen den menschlichen Grundbedürfnissen und der Motivation zu erläutern.	K2
2.2	... Arbeitsbedingungen zu schaffen, welche die Motivation der Mitarbeiter fördern.	K5
2.3	... verschiedene Führungsstile zu beschreiben, den richtigen und angepassten Führungsstil je nach Situation zu wählen.	K5
2.4	... die Aufgaben klar zu definieren und die entsprechenden Instruktionen zu erteilen.	K4
2.5	... Ziele zu formulieren und zu kommunizieren, das Resultat zu kontrollieren und eine konstruktive Rückmeldung zu geben.	K6
2.6	... stufengerecht mit Zielvereinbarungen Mitarbeitergespräche durchzuführen.	K3
2.7	... die Weiterbildungsbedürfnisse der Mitarbeiter abzuklären und entsprechende Weiterbildungen vorzuschlagen.	K5
3.1	... die arbeitsrechtlichen Vorgaben des Obligationenrechtes und des Normalarbeitsvertrages anzuwenden. Einen Arbeitsvertrag zu erstellen.	K4
3.2	... die Arbeitgeberpflichten zu erfüllen, die Versicherungen korrekt abzurechnen und eine Lohnabrechnung zu erstellen.	K3
3.3	... die gesetzlichen Bestimmungen des Lehrvertragswesens zu erläutern und anzuwenden. Die Rechte und Pflichten als Berufsbildner wahrzunehmen.	K3
3.4	... ein Arbeitszeugnis zu formulieren. Ein Arbeitsverhältnis korrekt aufzulösen.	K3
3.5	... die Besonderheiten der familieneigenen Arbeitskräfte zu erkennen und sie in angepasster Weise zu regeln.	K3
3.6	... die verschiedenen Entlohnungsmodelle der familieneigenen und familienfremden Arbeitskräfte zu beschreiben und in einer konkreten Situation anzuwenden.	K3
4.1	... Konfliktquellen zu beschreiben und zu erkennen.	K4
4.2	... Bedingungen schaffen, um Konflikte zu vermeiden.	K3
4.3	... Konflikt zu erkennen, zu entschärfen und zu lösen.	K6
5.1	... eine an den Betrieb angepasste Informatiklösung für die Personalverwaltung auszuwählen und zu nutzen.	K4
6.1	... die Funktion als agriTOP-Trainer erfolgreich wahrnehmen die Gefahren für Gesundheit und Körper auf dem Betrieb beurteilen und die nötigen Massnahmen treffen	K6

* Kognitionsstufe nach Bloom